



# Municipalidad de Santiago de Surco

**RESOLUCIÓN N°**  
Santiago de Surco,

**85 1**

**-2017-RASS.**

**23 AGO. 2017**

## EL ALCALDE DE SANTIAGO DE SURCO

**VISTO:** Los DS Nros. 2278052017 y 2278052017-1, el Informe N° 883-2017-SGGTH-GAF-MSS de la Subgerencia de Gestión del Talento Humano, la Resolución N° 161-2015-RASS; y

### CONSIDERANDO:

Que, mediante Resolución N° 161-2015-RASS del 20.01.2015, se designó a doña Liliana Elizabeth Sumaria Bramon, en el cargo de confianza COORDINADOR I, dependiente de la Gerencia de Tecnologías de la Información de la Municipalidad de Santiago de Surco;

Que, con DS N° 2278052017 del 31.07.2017, doña Liliana Elizabeth Sumaria Bramon, presenta la Carta N° 003-2017-LSB del 31.07.2017 renunciando voluntariamente al cargo de Coordinadora I de la Gerencia de Tecnologías de la Información; a partir del 31.07.2017;

Que, así mismo con DS N° 2278052017-1 del 04.08.2017, presenta la Carta N° 004-2017-LSB del 04.08.2017 aclarando que además renuncia a su plaza de Técnico Programador III, Decreto Legislativo N° 276, a partir del 31.07.2017;

Que, con Informe N° 883-2017-SGGTH-GAF-MSS del 07.08.2017, la Subgerencia de Gestión del Talento Humano remite los DS Nros. 2278052017 y 2278052017-1, para el trámite correspondiente;

Que, estando a lo expuesto y conforme a las atribuciones conferidas por los incisos 6 y 17 del Artículo 20° de la Ley Orgánica de Municipalidades - Ley N° 27972;

### RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO.- ACEPTAR** con eficacia anticipada, la **Renuncia Voluntaria** de doña **LILIANA ELIZABETH SUMARIA BRAMON**, al cargo de confianza **COORDINADOR I**, dependiente de la Gerencia de Tecnologías de la Información de la Municipalidad de Santiago de Surco, dándole las gracias por sus servicios prestados.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR** a la Subgerencia de Gestión del Talento Humano, continuar con el trámite correspondiente al DS N° 2278052017-1.

**Regístrese, comuníquese y cúmplase.**



Municipalidad de Santiago de Surco

**PEDRO CARLOS MONTOYA ROMERO**  
Secretario General

Municipalidad de Santiago de Surco

**ROBERTO GÓMEZ BACA**  
ALCALDE

Carta N° 003-2017-LSB

Municipalidad de Santiago de Surco  
SSGO  
Loma Amarilla - Mesa N° 3  
01

01 AGO. 2017  
330

1841

Municipalidad de Santiago de Surco  
Gerencia Municipal  
31 JUL. 2017  
HORA: 12:15 FIRMA: MS  
**RECIBIDO**

Santiago de Surco, 31 de julio del 2017

Doctor:

ROBERTO HIPOLITO GOMEZ BACA

ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTIAGO DE SURCO

DOC. 2278052017  
MUNICIPALIDAD DE SANTIAGO DE SURCO  
Subgerencia de Gestión Documental  
Loma Amarilla - Mesa N° 3  
31 JUL. 2017  
**RECIBIDO**  
Código.....  
Hora: 2:14 Firma:

Presente.-

De mi mayor consideración,

Me es grato dirigirme a usted con el objetivo de hacer de su conocimiento que al amparo de lo establecido en el artículo 18° del T.U.O. del Decreto Legislativo N° 728, aprobado por D.S. N° 003-97-TR, por la presente formulo mi Renuncia Voluntaria como trabajadora en el cargo de Coordinadora de Tecnologías de la Información que he venido desempeñando en su empresa desde Setiembre del 2011 hasta la fecha. Cabe mencionar que tengo reservada mi plaza de Técnico Programador III (Servicios Personales D.Leg. 276), cargo que ocupé desde marzo de 1994.

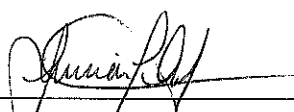
Por motivo de índole personal he tomado esta decisión y espero que tenga a bien comprender y se me dispense del plazo de 30 días de anticipación que exige la ley en caso de renuncia voluntaria.

Asimismo solicito se me haga entrega oportuna tanto de los Beneficios Sociales que me corresponden como del Certificado de Trabajo por el periodo que he laborado.

Me despido, agradeciéndole por la confianza y la oportunidad que se me ha otorgado en su institución.

Atentamente,

A: GAF/SSGSIH  
PARA TRÁMITE  
CORRESPONDIENTE.



Liliana Elizabeth Sumaria Bramon

DNI N° 09799732



LSB

Municipalidad de Santiago de Surco  
Subgerencia de Gestión del Talento Humano  
2

**Carta N° 004-2017-LSB**

MUNICIPALIDAD DE SANTIAGO DE SURCO  
SUBGERENCIA DE GESTION DEL TALENTO HUMANO  
04 AGO. 2017  
HORA: *8:22* FIRMA: *[Signature]*  
**RECIBIDO**

Santiago de Surco, 04 de agosto del 2017

*2405*

Doctor:

**ROBERTO HIPOLITO GOMEZ BACA**

**ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTIAGO DE SURCO**

Referencia.- Carta No.003-2017-LSB

2278052017-1  
04 AGO. 2017  
8:22  
*f*

Presente.-

De mi mayor consideración,

Me es grato dirigirme a usted con el objetivo de aclarar la Carta de la referencia enviada el lunes 31 de julio del presente. Además de renunciar al cargo de coordinador también estoy renunciando a mi plaza reservada a mi plaza de Técnico Programador III (Servicios Personales D.Leg. 276).

Sin más que decir, me despido de Usted.

Atentamente,

*[Signature]*

Liliana Elizabeth Sumaria Bramon

DNI N° 09799732

*Maniscalco exeres 160 Wpt 202  
7257251*

LSB

SUBGERENCIA DE GESTION DEL TALENTO HUMANO  
FECHA: *07, 08*  
Responsable: *Carmona*  
URGENTE:   
Atender  Informar   
Verificar  Inspeccionar   
Crecimiento  Difusión   
Preparar  Archivo   
Resquestis   
Copia a:  
V° B° *[Signature]*



Municipalidad de Santiago de Surco  
Gerencia de Administración y Finanzas  
Subgerencia de Gestión del Talento Humano

MUNICIPALIDAD DE SANTIAGO DE SURCO	FOLIO N°
SUBGERENCIA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	3
Exp. Doc. N° 66004-17	

**INFORME N° 883 - 2017-SGGTH-GAF-MSS**

A : Sr. PEDRO MONTOYA ROMERO  
Secretario General

ASUNTO : Renuncia al cargo de confianza de Coordinador I por parte de  
la servidora Liliana Elizabeth Sumaria Bramon

REF : 1) Documento 2278052017  
2) Documento 2278052017-1

FECHA : Santiago de Surco, 07 AGO. 2017

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que mediante los documentos de la referencia, doña **Liliana Elizabeth Sumaria Bramon**, presenta su renuncia voluntaria al cargo de confianza de Coordinador I, dependiente de la Gerencia de Tecnologías de la Información de esta Municipalidad y a su condición de empleada sujeta al D. Leg. N° 276.

Que, como quiera que su designación en el cargo de Coordinador I, se realizó a través de la Resolución N° 161-2015-RASS de fecha 20 Enero 2015, remito a su Despacho el documento de la referencia, para el trámite correspondiente.

De otro lado, agradeceré que terminado el trámite que corresponde a su Despacho, devuelva a esta Subgerencia el documento de la referencia 2), a fin de brindarle la atención que corresponde.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,



Municipalidad de Santiago de Surco

*Maria Patricia Calle Terrones*  
MARÍA PATRICIA CALLE TERRONES  
Subgerente de Gestión del Talento Humano



MPCT/czllp



MUNICIPALIDAD DE SANTIAGO DE SURCO  
GERENCIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

**ACTA DE ENTREGA DE CARGO**

**I. LUGAR Y FECHA**

Santiago de Surco, 31 de julio del 2017

**II. DEPENDENCIA**

GERENCIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

**III. DATOS DEL CARGO QUE SE ENTREGA**

DENOMINACION: COORDINADOR DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

**IV. DATOS DEL SERVIDOR QUE ENTREGA EL CARGO**

NOMBRE: LILIANA ELIZABETH SUMARIA BRAMON  
DNI N°: 09799732

**V. DATOS DEL FUNCIONARIO QUE RECIBE EL CARGO**

NOMBRE: ALEJANDRO MANUEL DELGADO LEDESMA  
DNI N°: 21868616

LILIANA ELIZABETH SUMARIA BRAMON  
DNI N° 09869275

ALEJANDRO M. DELGADO LEDESMA  
DNI N° 21868616



Municipalidad de Santiago de Surco

RESOLUCIÓN N° 161 -2015-RASS  
Santiago de Surco, 20 ENE. 2015

**EL TENIENTE ALCALDE ENCARGADO DE LA ALCALDIA DE SANTIAGO DE SURCO**

**VISTA:** La Ordenanza N° 507-MSS y la Resolución N° 1081-2014-RASS; y

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante Ordenanza N° 507-MSS, de fecha 26.12.2014, se aprobó el Reglamento de Organización y Funciones (ROF), la Estructura Orgánica y el Organigrama de la Municipalidad Distrital de Santiago de Surco, derogándose a partir de la vigencia de la misma, el Decreto de Alcaldía N° 13-2014-MSS y las Ordenanzas N° 439-MSS y 483-MSS;

Que, mediante Resolución N° 1081-2014-RASS del 31.12.2014, se aprobó el Cuadro de Asignación de Personal - CAP provisional por reordenamiento de cargos de la Municipalidad Distrital de Santiago de Surco, en función al Reglamento de Organización y Funciones aprobado mediante Ordenanza N° 507-MSS, en el cual, está previsto el cargo de confianza de Coordinador I, dependiente de la Gerencia de Tecnologías de la Información, el mismo que se encuentra debidamente presupuestado;

Que, se encuentra vacante el cargo de confianza de Coordinador I, dependiente de la Gerencia de Tecnologías de la Información de la Municipalidad de Santiago de Surco; por lo que resulta necesaria la designación de un titular;

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 117-2015-RASS de fecha 14 de enero del 2015, se encarga el Despacho de Alcaldía al Teniente Alcalde, señor William David Marín Vicente;

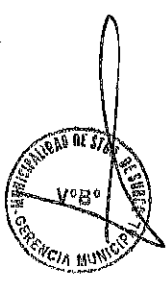
Estando a lo expuesto y conforme a las atribuciones conferidas por los incisos 6 y 17 del Artículo 20° de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972;

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO: DESIGNAR a LILIANA ELIZABETH SUMARIA BRAMON** en el cargo de confianza **Coordinador I**, dependiente de la Gerencia de Tecnologías de la Información de la Municipalidad de Santiago de Surco, a partir de la fecha de expedición de la presente Resolución.

**ARTICULO SEGUNDO: PRECISAR** que **LILIANA ELIZABETH SUMARIA BRAMON**, al culminar su designación reasumirá sus funciones en el grupo ocupacional y nivel de carrera que le corresponde de acuerdo al Cuadro de Asignación de Personal - CAP vigente de la Municipalidad de Santiago de Surco.

**ARTICULO TERCERO: ENCARGAR** a la Subgerencia de Gestión del Talento Humano, el cumplimiento de la presente Resolución.



Municipalidad de Santiago de Surco  
PEDRO CARLOS MONTAÑA ROMERO  
SECRETARIO GENERAL  
WDMV/PCMR/Imt

Regístrese, comuníquese y cúmplase.  
Municipalidad de Santiago de Surco  
WILLIAM DAVID MARIN VICENTE  
Teniente Alcalde  
Encargado del Despacho de Alcaldía